

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

640.

Врз основа на член 158-с точка 1) а во врска со член 31 став (8) од Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/2002, 79/2007, 88/2008, 67/2010, 44/2011, 188/2013, 43/2014, 112/2014, 153/2015, 192/2015, 23/2016, 83/2018 и 198/2018), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на осигурување на седница одржана на ден 31.1.2019 година донесе

П РА В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРА- ВИЛНИКОТ ЗА ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИ- ЈА КОЈА СЕ ДОСТАВУВА КОН БАРАЊЕТО ЗА ДОБИВАЊЕ ДОЗВОЛИ СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

Член 1

Во Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2012 и 35/2017) во член 1 во точката 5 точката на крајот на реченицата се заменува со знак точка-запирка и се додава зборот “и”.

По точката 5 се додава нова точка 6 која гласи:

“6. дозвола за основање и работа на филијала на странско друштво за осигурување.”

Член 2

Во член 2 став (3) во точката 7 зборовите: “засдно со документацијата” се бришат.

Во точка 8, по потточката 8.2 се додаваат две нови потточки 8.3 и 8.4 кои гласат:

“8.3 Потврда од Централен регистар на Република Македонија или друг јавен регистар дека против лицето нема изречена прекршочна санкција или казна забрана за вршење професија, дејност или должност, во областа на осигурувањето и финансиите;

8.4 Потврда од казнена евиденција на надлежен суд дека лицето не е осудено со правосилна судска пресуда на безусловна казна затвор над шест месеци, сè додека траат правните последици од пресудата, за кривичните дела против имотот, кривичните дела против јавните финансии, платниот промет и стопанството, кривичните дела против службената должност, како и кривичните дела фалсификување исправа, посебни случаи на фалсификување исправи, компјутерски фалсификат, употреба на исправа со невистинита содржина и надриписарство од Кривичниот законик;”

Потточката 8.3 која станува потточка 8.5 се менува и гласи:

“8.5 Изјава на лицето предложено за член на надзорниот орган на друштвото за осигурување дека не извршувало функција на лице со посебни права и одговорности во друштво за осигурување или друго правно лице во кое била воведена посебна управа или над кое е отворена стечајна или ликвидациона постапка;”

Потточките 8.4 и 8.5 стануваат потточки 8.6 и 8.7.

Во потточката 8.6 која што станува потточка 8.8 зборовите “и други приноси од казниво дело” се бришат.

Потточката 8.7 се брише.

Потточката 8.8 станува потточка 8.9.

Во точката 14 зборовите “засдно со мислење од Управата за спречување перење пари по однос на програмата” се бришат.

Во став (4) во точка 2 во потточката 2.2 зборовите: “годишна даночна пријава” се заменуваат со зборовите: “потврда за остварени приходи издадена од надлежен даночен орган”.

По точката 2 се додаваат 3 нови точки 3, 4 и 5 кои гласат:

“3. Податоци и документи за финансиската состојба на физичкото лице кое има намера да стекне квалификувано учество во друштвото за осигурување;

4. Доказ од Централен регистар на Република Македонија или друг јавен регистар дека против лицето нема изречена прекршочна санкција или казна забрана за вршење професија, дејност или должност, во областа на осигурувањето и финансиите;

5. Потврда од казнена евиденција на надлежен суд дека лицето не е осудено со правосилна судска пресуда на безусловна казна затвор над шест месеци, сè додека траат правните последици од пресудата, за кривичните дела против имотот, кривичните дела против јавните финансии, платниот промет и стопанството, кривичните дела против службената должност, како и кривичните дела фалсификување исправа, посебни случаи на фалсификување исправи, компјутерски фалсификат, употреба на исправа со невистинита содржина и надриписарство од Кривичниот законик;”

Точката 3 која станува точка 6 се менува и гласи:

“6. Изјава на физичкото лице, дека во последните три години не извршувало функција на лице со посебни права и одговорности во друштво за осигурување или друго правно лице во кое била воведена посебна управа или над кое е отворена стечајна или ликвидациона постапка;”

Точките 4 и 5 стануваат точки 7 и 8.

Во точката 8 зборовите: “и други приноси од казниво дело” се бришат.

Точката 6 станува точка 9, а потточките 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 и 6.5 стануваат потточки 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 и 9.5.

Точката 7 станува точка 10.

Во став (5) по точката 3 се додаваат три нови точки 4, 5 и 6 кои гласат:

“4. Податоци и документи за финансиската состојба на правното лице кое има намера да стекне квалификувано учество во друштвото за осигурување;

5. Потврда од Централен регистар односно друг јавен регистар дека против правното лице нема изречена прекршочна санкција или казна забрана за вршење дејност во областа на осигурувањето и финансиите;

6. Потврда од Централен регистар односно друг јавен регистар дека на правното лице не му е изречена споредна казна и тоа забрана за добивање дозвола за основање и работа на друштво за осигурување, одземање на дозвола за основање и работа на друштво за осигурување, забрана за основање на нови правни лица и привремена или трајна забрана за вршење на работи на осигурување;”

Точката 4 станува точка 7, а потточките 4.1 и 4.2 стануваат потточки 7.1 и 7.2.

Точката 5 станува точка 8.

Во точката 6 која станува точка 9 зборовите: “и други приноси од казниво дело” се бришат.

Точката 7 станува точка 10, а потточките 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 и 7.6 стануваат потточки 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5 и 10.6.

Точките 8, 9, 10, 11, 12 и 13 стануваат точки 11, 12, 13, 14, 15 и 16.

Во ставот (9) зборовите: “ставот (4) точка 6, потточките 6.3, 6.4 и 6.5, ставот (5) точка 4, потточка 4.1, ставот (5) точка 7, потточките 7.3, 7.5 и 7.6 и ставот (5) точки 10 и 11 од овој член” се заменуваат со зборовите: “ставот (4) точка 9 потточките 9.3, 9.4 и 9.5, ставот (5) точка 7 потточката 7.1, точка 10 потточките 10.3, 10.5 и 10.6 и точките 13 и 14 од овој член”.

По ставот (9) се додава нов став (10) кој гласи:

“(10) Потврдата од став (3) точка 8 потточка 8.4 и став (4) точка 5 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барателот). Доколку лицето е странско лице, должно е самото да ги обезбеди ваквите известувања од надлежните институции во странската земја.”

Ставовите (10), (11), (12), (13) и (14) стануваат ставови (11), (12), (13), (14) и (15).

Член 3

По членот 6 се додава нов Дел VII со наслов: “ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ОСНОВАЊЕ И РАБОТА НА ФИЛИЈАЛА НА СТРАНСКО ДРУШТВО ЗА ОСИГУРУВАЊЕ” и нов член 7 кој гласи:

“Член 7

(1) За издавање дозвола за основање и работа на филијала на странско друштво за осигурување на територијата на Република Македонија до Агенцијата се доставува барање за добивање дозвола за основање и работа на филијала на странско друштво за осигурување.

(2) Барањето од ставот (1) на овој член се доставува исклучиво на пропишаниот образец: “Барање за добивање дозвола за основање и работа на филијала на странско друштво за осигурување (Образец Б-ФДО)” кој е даден во Прилог 9 од овој Правилник и е негов составен дел.

(2) Кон барањето од став (1) на овој член се доставува:

1) Одлука на надлежен орган на управување на странското друштво за осигурување за отворање на филијала во Република Македонија;

2) Дозвола од надлежен супервизорски орган на земјата во која е регистрирано седиштето на странското друштво за осигурување во која се наведени работите на осигурување кои е овластено да ги врши странското друштво за осигурување;

3) Дозвола од надлежен супервизорски орган на земјата во која е регистрирано седиштето на странското друштво за осигурување за отворање филијала во Република Македонија или известување дека не се противи на отворањето филијала во Република Македонија;

4) Статут на странското друштво за осигурување односно друг соодветен акт согласно прописите на земјата во која е регистрирано седиштето на странското друштво за осигурување;

5) Извод од регистарот во кој е регистрирано седиштето на странското друштво за осигурување;

6) Список на акционери на странското друштво за осигурување кои поседуваат повеќе од 10% од акциите на странското друштво за осигурување, доколку во документот од точката 7 на овој став не се наведени истите;

7) Примерок од решението за упис во трговскиот регистар или релевантен регистар од земјата во која се наоѓа седиштето на правните лица кои поседуваат повеќе од 10% од акциите на странското друштво за осигурување;

8) Ревидирани финансиски извештаи на странското друштво за осигурување за последните три деловни години;

9) Предлог Статут на филијалата;

10) План за работа на филијалата за две деловни години кој ќе ги содржи минимум податоците од членот 2 став (3) точка 2) од овој Правилник;

11) Документација согласно која се докажува дека се исполнети условите кои се однесуваат на предложените лица кои ќе управуваат со филијалата на странското друштво за осигурување која е предвидена за издавање на согласност за вршење на функцијата член на орган на управување во Правилникот за начин, постапка и документација потребна за добивање согласности од страна на Агенцијата за супервизија на осигурување согласно Законот за супервизија на осигурување;

12) Изјава на надлежен орган на управување на странското друштво за осигурување дека филијалата во нејзиното седиште ќе ја чува целокупната документација која се однесува на работењето на филијалата;

13) Докази дека се исполнети условите од членот 63 став (2) точки 3 и 4 од Законот за супервизија на осигурување кои се однесуваат на минималниот гарантен фонд и паричен депозит;

14) Документација од која може да се утврди дека филијалата е кадровски, технички и организационано оспособена за вршење на работите наведени во барањето за добивање дозвола за основање и работа на филијалата; и

15) Документација од член 2 став (3) точки 3), 4), 11), 12), 13), 14), 15) и 16) од овој Правилник.

(2) При одлучување по поднесеното барање за добивање дозвола за основање и работа на филијала на странско друштво за осигурување на територијата на Република Македонија, соодветно се применува оценката од членот 2 став (14) од овој правилник, како и се врши:

- оценка на супервизорските прописи и практики на земјата од каде доаѓа странското друштво за осигурување и дали ќе може да се оствари соработка со надлежниот супервизорски орган на таа земја, од аспект на почитувањето на меѓународните принципи и стандарди за соработка и размена на информации за вршење ефикасна супервизија;

- анализа на прописите и практиките на земјата од каде доаѓа странското друштво за осигурување од областа на финансиското известување и сметководство, спречувањето перење пари и финансирање на тероризмот и слично, од аспект на тоа дали постои ризик со што може да биде загрозувана стабилноста, сигурноста и репутацијата на друштвото за осигурување, односно неговото работење во согласност со прописите.

- Оценка на можностите друштва за осигурување со седиште во Република Македонија да вршат работи на осигурување во земјата во која се наоѓа седиштето на друштвото за осигурување кое ја основа филијалата како и конкурентските можности за вршење на работи на осигурување од страна на друштвата за осигурување со седиште во Република Македонија како и националните друштва за осигурување од аспект на прописите и практиките стекнати со примена на овие прописи на таа земја.

Член 4

Членовите 7 и 8 стануваат членови 8 и 9.

Член 5

Во членот 8 кој станал член 9 во ставот (1) по зборовите “член 5 став (1)” зборот “и” се брише, а по зборовите “член 6 став (2), (4) и (6)” се додаваат зборовите: “и член 7 став (1)”.

Во ставот (3) зборовите: “член 3 став (1), член 4 став (1) и член 5 став (1)” се заменуваат со зборовите: “член 3 став (1), член 4 став (1), член 5 став (1) и член 7 став (1)”

Член 6

Прилозите 1, 5, 6, 7 и 8 се заменуваат со нови Прилози 1, 5, 6, 7 и 8 кои се дадени во прилог на овој правилник и се негов составен дел.

По Прилогот 8 се додава нов Прилог 9 кој е се даден во прилог на овој правилник и е негов составен дел.

Член 7

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 02-139/13
31 јануари 2019 година
Скопје

Совет на експерти
Претседател,
д-р Климџе Попоски, с.р.

ПРИЛОГ 1 – Образец Б-ДО

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ


БАРАЊЕ¹
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ НА ОСИГУРУВАЊЕ

1.	Име и презиме, односно назив на лицата кои имаат намера да го основаат друштвото за осигурување (се наведуваат сите поединечно заедно со податоци за процентот во акциите со право на глас во друштвото)	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
2.3.	Адреса на овластеното лице	

Барам/е од Агенцијата за супервизија на осигурување да ми издаде дозвола за вршење работи на осигурување на _____ (предложен назив на друштвото за осигурување во основање) со седиште на ул. _____ бр. _____ во _____ (град).

Кон барањето ја приложувам/е документацијата предвидена во членот 2 ставови (3), (4) и (6) односно (3), (5) и (6) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување"² (се наведува секој документ поединечно):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.zs.gov.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Документацијата од член 2 став (4) точка 9) подточки 9.3, 9.4 и 9.5, став (5) точка 7) подточка 7.1, точка 10) подточки 10.3, 10.5 и 10.6 и точка 13) и 14) од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување, Агенцијата по службена должност ќе ја приложи од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од барањето), за што подносителот на барањето донесува изјава со која ја бара Агенцијата во негово име и за негов сметка да ги користи податоците содржани во овој Образец и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во висина утврдена со тарифник пропишан согласно со закон. Потврдата од членот 2 ставот (3) точка 8 подточка 8.4 и ставот (4) точка 5 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја приложи од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барањето). Доколку лицето е странско лице, должно е самостојно да ги обезбеди влезните известувања од надлежните институции во странската земја. Доказ дека лицето предложено за член на надзорниот орган на друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата, Агенцијата по службена должност обезбедува од својата евиденција.

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање дозвола за вршење работи на санитување, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам можите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото за приобаување на потребни докази и податоци од други надлежни јавни органи по службена должност и истите да се користат согласно прописите на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување

Потпис на подносителот на барањето³

_____, _____ 20____ година, _____

³ Барањето го потпишуваат физичките лица или овластените застапници на правните лица коишто имаат намера да основаат друштво за осигурување

ПРИЛОГ 5 – Образец Б-ДСИС

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИ УРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА СТАТУСНИ ИЗМЕНИ - СПОЈУВАЊЕ

1.	Назив на друштвото за осигурување/правните лица кои имаат намера да извршат спојување	
2.	Назив на друштвото за осигурување (по спојувањето)	
3.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
3.1.	Телефон на овластеното лице	
3.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
3.3.	Адреса на овластеното лице	

Бараме од Агенцијата за супервизија на осигурување да ни издаде дозвола за статусни измени-спојување. Кон барањето ја приложувам/е документацијата согласно членот 6 став (4) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување"⁴ и тоа (се заокружува или означува доколку се пополнува електронски):

1.	Одлука на надлежните органи на друштвата за осигурување и/или правните лица кои се спојуваат за отпочнување на постапката за спојување
2.	Спогодба за спојување склучена помеѓу надзорните одбори на друштвата, односно органите на управување на друштвата за осигурување/правните лица кои се спојуваат, која соодветно треба да ги содржи податоците пропишани со Законот за трговски друштва
3.	Почетен биланс на состојба на новото друштво за осигурување од кој ќе може да се види износот на неговиот почетен акционерски капитал. Почетниот биланс се добива по консолидирање на меѓусебните побарувања и обврски на друштвата за осигурување и/или правните лица кои се спојуваат и истиот мора да биде ревидиран од страна на овластен ревизор
4.	Доказ дека потребниот износ на парични средства за достигнување на почетниот акционерски капитал се уплатени на привремена сметка на носител на платниот промет, доколку за постигнување на потребниот износ на почетен капитал е потребна дополнителна уплата на парични средства
5.	Соодветна документација од член 2 став (3) точки 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и став (4), (5), (6) и (7) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" ² (се наведува поединичната документација)
6.	Доказ за платен надоместок за издавање дозвола за статусни измени, согласно Тарифникот на Агенцијата

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање дозвола, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам моите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото за прибавување на потребни докази и податоци од други надлежни јавни органи по службена должност и истите да се користат согласно пропишане на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување

Потпис на подносителот на барањето³

_____, 20____ година,

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со голем букви.

² Документацијата од член 2 став (4) точка 9) подточки 9.3, 9.4 и 9.5, став (5) точка 7) подточка 7.1, точка 10) подточки 10.3, 10.5 и 10.6 и точки 13) и 14) од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од барателот), за што подносителот на барањето дава изјава со која ја овластува Агенцијата во негово име и за негова сметка да ги користи податоците содржани во овој Образец и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во висина утврдена со тарифник пропишан согласно со закон. Потврдата од членот 2 ставот (3) точка 8 подточка 8.4 и ставот (4) точка 5 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барателот). Доколку лицето е странско лице, должно е самото да ги обезбеди ваквите известувања од надлежните институции во странската земја. Доказ дека лицето предложено за член на надзорниот орган на друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата, Агенцијата по службена должност обезбедува од својата евиденција.

³ Барањето го потпишува овластено лице на друштвото/а за осигурување и/или правното лице кои се спојуваат

ПРИЛОГ 6 – Образец Б-ДСИП

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА СТАТУСНИ ИЗМЕНИ - ПРИСОЕДИНУВАЊЕ

1.	Назив на друштвото за осигурување/правните лица кои имаат намера да извршат присоединување	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
2.3.	Адреса на овластеното лице	

Бараме од Агенцијата за супервизија на осигурување да ни издаде дозвола за статусни измени-присоединување.

Кон барањето ја приложувам/е документацијата согласно членот 6 став (7) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" и тоа *(се заокружува или означува доколку се пополнува електронски)*:

1.	Одлука на надлежниот орган на друштвото за осигурување, односно на правното лице кое се присоединува и на друштвото за осигурување кое присоединува за отпочнување на постапка на присоединување
2.	Евентуално нов или променет статут на друштвото за осигурување коешто присоединува, кој треба да ги содржи податоците предвидени во член 2 став (2) точка 1 од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување"
3.	Спогодба за присоединување, сключена помеѓу надзорниот одбор на друштвото за осигурување, односно органот на управување на правното лице кое се присоединува и надзорниот одбор на друштвото за осигурување коешто присоединува. Спогодбата треба соодветно да ги содржи податоците пропишани со Законот за трговски друштва
4.	Биланс на состојба на друштвото за осигурување коешто присоединува од кој ќе може да се види износот на неговиот почетен акционерски капитал. Билансот на друштвото коешто присоединува се добива по консолидирање на меѓусебните побарувања и обврски со друштвата, односно правните лица коишто се присоединуваат, ревидиран од страна на овластен ревизор
5.	Стратешки и оперативен план за економската оправданост на присоединувањето кој треба да содржи анализа на потребата од присоединување и проекции на финансиските извештаи за друштвото за осигурување коешто присоединува, изработен согласно со член 2 став (2) точка 2 од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување"
6.	Соодветна документација од член 2 став (3) точки 1, 2, 3 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и став (4), (5), (6) и (7) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" ² - се наведува поединечната документација
7.	Доказ за платен надоместок за издавање дозвола за статусни измени, согласно Тарифникот на Агенцијата

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пише со големи букви.

² Документацијата од член 2 став (4) точка 9) подточки 9.3, 9.4 и 9.5, става (5) точка 7) подточка 7.1, точка 10) подточки 10.3, 10.5 и 10.6 и точки 13) и 14) од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од бараателот), за што подносителот на барањето даяв изјава со која ја соопштува Агенцијата во негово име и за негова сметка да ги користи податоците содржани во овој образец и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во висина утврдена со тарифник пропишан согласно со закон. Потврдата од членот 2 ставот (3) точка 8 подточка 8.4 и ставот (4) точка 5 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од бараателот). Доколку лицето е странско лице, должно е самото да ги обезбеди важните известувања од надлежните институции во странската земја. Доказ денз лицето предложено за член на надзорниот орган на друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата, Агенцијата по службена должност обезбедува од севјата експертиза.

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање дозвола, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам моите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото пред надлежни орган и за прибавување на потребни докази и податоци од други институции по службена должност и истите да се користат согласно прописите на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување**Потпис на подносителот на барањето³**

_____ 20 _____ година, _____

³ Барањето го потпишува својствено лице на друштвото/а за осигурување и правното лице кои се предмет на приклучување

ПРИЛОГ 7 – Образец Б-ДСИПО/РО.ИО

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА СТАТУСНИ ИЗМЕНИ – ПОДЕЛБА СО РАДЗВОЈУВАЊЕ СО ОСНОВАЊЕ ИЛИ СО ИЗДВОЈУВАЊЕ СО ОСНОВАЊЕ

1.	Назив на друштвото за осигурување кое врши поделба	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
2.3.	Адреса на овластеното лице	

Бараме од Агенцијата за супервизија на осигурување да ни издаде дозвола за статусни измени-поделба со развојување со основање или со издвојување со основање.

Кон барањето ја приложувам/е документацијата согласно членот 6 став (10) и (11) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" и тоа (се заокружува односно итиклира доколку барањето се пополнува електронски):

1.	Одлука од надлежен орган на друштвото за осигурување коешто се дели, за отпочнување на постапката за поделба
2.	План за поделба донесен од страна на надзорниот одбор на друштвото за осигурување, односно органот на управување на друштвото коешто се дели, кој треба соодветно да ги содржи податоците пропишани со Законот за трговски друштва
3.	Почетен биланс на состојба на новите друштва за осигурување од кој ќе може да се види износот на почетниот акционерски капитал
4.	Доказ дека потребниот износ на парични средства за достигнување на почетниот капитал се уплатени на привремената сметка на носител на платниот промет, доколку со поделбата на друштвото не е обезбеден потребниот износ на почетен капитал на новите друштва за осигурување
5.	Соодветна документација од член 2 став (3) точки 1, 2, 3 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и став (4), (5), (6) и (7) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" ² - се наведува поединечната документација
6.	Доказ за платен надоместок за издавање дозвола за статусни измени, согласно Тарифникот на Агенцијата

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.aso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пишува со големи букви.

² Документацијата од член 2 став (4) точка 9) подточки 9.3, 9.4 и 9.5, став (5) точка 7) подточка 7.1, точка 10) подточки 10.3, 10.5 и 10.6 и точки 13) и 14) од² Документацијата од член 2 став (4) точка 9) подточки 9.3, 9.4 и 9.5, став (5) точка 7) подточка 7.1, точка 10) подточки 10.3, 10.5 и 10.6 и точки 13) и 14) од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од барањето), за што подносителот на барањето дига изјва со која ја овластува Агенцијата во негово име и за негова сметка да ги користи податоците содржани во овој Образец и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во вклина утврдена со тарифник пропишен согласно со закон. Потврдата од членот 2 ставот (3) точка 8 подточка 8.4 и ставот (4) точка 5 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барањето). Доколку лицето е странско лице, должно е сепак да ги обезбеди вазмите изнесувања од надлежните институции во странската земја. Доказ дека лицето подложно за член на надзорниот орган на друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата, Агенцијата по службена должност обезбедува од теоретската евиденција.

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за извршување дозвола, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам моите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото пред надлежни органи за прибавување на потребни докази и податоци од други институции по службена должност и испите да се користат согласно прописите на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување

_____ 20____ година, _____

Потпис на подносителот на барањето³

³ Барањето го потпишува овластено лице на друштвото/а за осигурување и правното лице кои се предмет на поделба

ПРИЛОГ 8 – Образец Б-ДСИПО/РП.ИП

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ

БАРАЊЕ¹

ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА СТАТУСНИ ИЗМЕНИ – ПОДЕЛБА СО РАЗДВОЈУВАЊЕ СО ПРЕЗЕМАЊЕ ИЛИ СО ИЗДВОЈУВАЊЕ СО ПРЕЗЕМАЊЕ

1.	Назив на друштвото за осигурување кое врши поделба	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
2.3.	Адреса на овластеното лице	

Бараме од Агенцијата за супервизија на осигурување да ни издаде дозвола за статусни измени-поделба со раздвојување со преземање или со издвојување со преземање.

Кон барањето ја приложувам/е документацијата согласно членот 6 став (10) и (12) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" и тоа (се заокружува односно означува доколку барањето се пополнува електронски):

1.	Одлука од надлежен орган на друштвото за осигурување коешто се дели, за отпочнување на постапката за поделба
2.	План за поделба донесен од страна на надзорниот одбор на друштвото за осигурување, односно органот на управување на друштвото коешто се дели, кој треба соодветно да ги содржи податоците пропишани со Законот за трговски друштва
3.	Евентуално нов или променет статут на друштвото за осигурување кое се дели и на постојните друштва за осигурување
4.	Стратешки и оперативен план за работа за економската оправданост на поделбата, кој треба да содржи анализа на потребата од поделба и проекции на финансиските извештаи, изработен за друштвото за осигурување кое се дели и за постојните друштва за осигурување
5.	Организациска структура со податоци за делокругот на работа и одговорностите на лицата со посебни права и одговорности, на секој организациски дел, меѓусебните односи и односите со органите на надзор и управување на друштвото кое се дели и на постојните друштва, како и евентуалниот потребен број вработени со нивната квалификациска структура, Доколку има промени во организациската структура на друштвото за осигурување кое се дели и на постојните друштва
6.	Биланси на друштвото за осигурување коешто се дели и на постојните друштва, од кои ќе може да се види износот на капиталот на друштвото за осигурување кое се дели и на постојните друштва за осигурување. Билансите се добиваат по поделбата и/или консолидирањето на побарувањата и обврските на друштвото за осигурување кое се дели и на постојните друштва за осигурување и мора да бидат ревидирани од страна на овластен ревизор
7.	Податоци за бројот и образованието на вработените преземени од друштвото за осигурување кое се дели, а за преземените вработени кои во постојните друштва за осигурување ќе имаат статус на лица со посебни права и одговорности, податоци и за нивната професионална историја
8.	Барања за добивање согласност за вршење на функцијата член на орган на управување на друштвото за осигурување заедно со потребната документација пропишана за добивање на овој вид на согласност, доколку со поделбата настанат промени во членовите на органот на управување на друштвото за осигурување кое се дели или на постојните друштва за осигурување или во класите на осигурување кои ќе ги врши друштвото за осигурување коешто се дели, односно постојните друштва за осигурување, за кои согласно со Законот за супервизија на осигурување е потребна согласност од Агенцијата

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.zso.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се приложи со големи букви.

9.	Потребната документација од член 2 став (3) точка 7 од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување", доколку со поделбата настанат промени во членовите на надзорниот орган на друштвото за осигурување
10.	Податоци од член 2 став (4), (5) и (6) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување" ² , доколку со поделбата настанат промени во акционерската структура на постојните друштва за осигурување
11.	Доказ за платен надоместок за издавање дозвола за статусни измени, согласно Тарифникот на Агенцијата

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставувам/е кон барањето за издавање дозвола, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам моите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото пред надлежни органи за прибавување на потребни докази и податоци од други институции по службена должност и истите да се користат согласно прописите на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување

Потпис на подносителот на барањето³

_____ 20 _____ година, _____

² Документацијата од член 2 став (4) точка 9) подточки 9.3, 9.4 и 9.5, став (5) точка 7) подточки 7.1, точка 10) подточки 10.3, 10.5 и 10.6 и точки 13) и 14) од Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен јавен орган (доколку истата не е поднесена од барањето), за што подносителот на барањето дееа изјава со која ја сеопштува Агенцијата во негово име и за негово сметка да ги користи податоците содржани во овој образец и до Агенцијата доставува доказ за извршена уплата на сметка на институцијата надлежна за издавање на соодветниот документ во висина утврдена со тарифник пропишан согласно со закон. Потврдата од членот 2 ставот (3) точка 8 подточка 8.4 и ставот (4) точка 5 од овој член, Агенцијата по службена должност ќе ја прибави од надлежен суд (доколку истата не е поднесена од барањето). Доколку лицето е странско лице, должно е самостојно да ги обезбеди важните известувања од надлежните институции во странската земја. Доказ дека лицето предложено за член на надзорниот орган на друштвото не е член на Советот на експерти на Агенцијата, Агенцијата по службена должност обезбедува од овојата агенција.

³ Барањето го потпишува овластено лице на друштвото/а за осигурување и пренето лице кои се предмет на поделба

ПРИЛОГ 9 – Образец Б-ДФ

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА ОСИГУРУВАЊЕ



БАРАЊЕ¹
ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ОСНОВАЊЕ И РАБОТА НА ФИЛИЈАЛА НА СТРАНСКО ДРУШТВО ЗА
ОСИГУРУВАЊЕ

1.	Име и презиме, односно назив на друштвото за осигурување кое има намера да основа филијала на странско друштво за осигурување во Република Македонија	
2.	Овластено лице за контакт со Агенцијата	
2.1.	Телефон на овластеното лице	
2.2.	Адреса на електронска пошта на овластеното лице	
2.3.	Адреса на овластеното лице	

Барам/е од Агенцијата за супервизија на осигурување да издаде дозвола за основање и работа на филијала на странското друштво за осигурување _____ (се наведува називот на странското друштво за осигурување)/

Кон барањето ја приложувам/е документацијата предвидена во членот 7 став (3) од "Правилникот за потребната документација која се доставува кон барањето за добивање дозволи согласно Законот за супервизија на осигурување"¹⁴ (се наведува секој документ поединечно):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

¹ Се препорачува Барањето да се пополнува електронски. Електронска верзија на Барањето може да се најде на официјалната интернет-страница на Агенцијата за супервизија на осигурување www.azo.mk. Доколку Барањето не се пополнува електронски, задолжително треба да се користи пенкало и да се пише со големи букви.

ИЗЈАВА НА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Со поднесување на ова барање Изјавувам дека податоците и информациите што ги содржи ова барање, како и целата документација која ја доставив/е кон барањето за издавање дозвола за вршење работи на осигурување, се точни и не содржат фалсификувани податоци и документи а во случај на промена на податоците содржани во ова барање, како и во документацијата доставена во прилог кон ова барање, во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Агенцијата.

Со поднесување на ова барање се согласувам моите лични податоци содржани во ова барање да се користат во постапка на остварување на правото за приклучување на потребни докази и податоци од други надлежни јавни органи по службена должност и испите да се користат согласно прописите на Законот за заштита на лични податоци.

Датум и место на поднесување

Потпис на подносителот на барањето²

_____, _____ 20____ година, _____

²Барањето го подпишува овластено лице на друштвото за осигурување кое има намера да осмисли филијала на странско друштво за осигурување